

REGULAMIN REKRUTACJI NA STAŻE ZAWODOWE W RAMACH PROGRAMU ERASMUS +

dla uczniów Technikum Ośrodka Edukacji „Sokrates” kształcących się w zawodach:

technik weterynarii, technik usług fryzjerskich, technik organizacji reklamy

na lata szkolne 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu pt.: „**Zagraniczny staż zawodowy sukcesem naszych uczniów**”, nr projektu: **2019-1-PL01-KA102-062513**.
2. Projekt ten jest realizowany w ramach programu **Erasmus +** w dziedzinie edukacji, szkoleń, młodzieży i sportu na lata 2014-2020 w konkursie 2019, w sektorze "Kształcenie i Szkolenia Zawodowe" w ramach Akcji 1: "Mobilność Edukacyjna" i jest w 100% finansowany w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+.
3. Projekt realizujemy przy współpracy z następującymi organizacjami partnerskimi:
 - „**Your International Training**” z Irlandii,
 - „**EU Mobility Sverige**“ ze Szwecji.
4. Czas trwania projektu: 01.06.2019 – 31.05.2022.
5. Rekrutacja na odbycie stażu zawodowego w Irlandii/Szwecji jest skierowana do uczniów zawodów: technik weterynarii, technik usług fryzjerskich oraz technik organizacji reklamy w ramach programu Erasmus+.
6. Staż zawodowy w Irlandii/Szwecji będzie trwał 2 tygodnie.

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w Technikum Ośrodka Edukacji „SOKRATES” w Bielsku-Białej.
2. Projekt jest w 100% finansowany w ramach EFS UE.
3. Projekt skierowany jest do uczniów klas I - IV technikum.
4. W projekcie może wziąć udział grupa maksymalnie 56 osobowa.

§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja "grupy projektowej" z chętnych uczennic i uczniów prowadzona będzie w następujących terminach przez Zespół Rekrutacyjny:

GRUPA	DATA MOBILNOŚCI	ILOŚĆ UCZNIÓW	KIERUNKI KSZTAŁCENIA	DATA PRZEPROWADZENIA REKRUTACJI
1.	30.-11.10.2019	16 uczniów	technik usług fryzjerskich, technik weterynarii, technik organizacji reklamy	wrzesień 2019
2.	18.– 29.10.2021	16 uczniów	technik usług fryzjerskich, technik weterynarii	czerwiec/wrzesień 2021
3.	09.– 20.05.2022	12 uczniów	technik usług fryzjerskich, technik weterynarii	marzec 2022

2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
 - a) dyrektor,
 - b) nauczyciel przedmiotów zawodowych,
 - c) nauczyciele języka angielskiego,
 - d) wychowawcy klas.
3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.
4. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i jest uczniem Technikum Ośrodka Edukacji „SOKRATES”.
5. Proces rekrutacji obejmuje:
 - a) złożenie formularza zgłoszeniowego o zakwalifikowanie do udziału w projekcie wraz z wymaganymi dokumentami **do ostatniego dnia terminu rekrutacji** w sekretariacie szkoły,
 - b) akceptację wniosku przez Zespół Rekrutacyjny.
6. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie powinien złożyć w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:
 - a) formularz zgłoszeniowy (**załącznik 1**);
 - b) zgodę rodziców – w przypadku ucznia niepełnoletniego (**załącznik 2**).
7. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej, zostaną one umieszczone na tablicy informacyjnej w szkole oraz na stronie internetowej szkoły.
8. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku, gdy uczeń

zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych z listy Uczestników.

9. Zakwalifikowanie ucznia na zagraniczne staże zawodowe zostanie dokonane na podstawie skali punktowej, a mianowicie:

a) Oceny z języka angielskiego/ punkty:

- celująca/ 6 pkt
- bardzo dobra/ 5 pkt
- dobra/ 4 pkt
- dostateczna/ 3 pkt
- dopuszczająca/ 2 pkt

b) Oceny zachowania (tylko pozytywnej)/ punkty:

- wzorowa/ 6 pkt
- bardzo dobra/ 5 pkt
- dobra/ 4 pkt
- poprawna/ 3 pkt

c) Średniej ocen z przedmiotów zawodowych w klasie pierwszej/ punkty:

- 6,0 – 5,1/ 6 pkt
- 5,0 – 4,1/ 5 pkt
- 4,0 – 3,1/ 4 pkt
- 3,0 – 2,1/ 3 pkt
- 2,0 i niżej/ 2 pkt

d) Punktacja będzie również obejmowała następujące kryteria:

- dotychczasowe osiągnięcia (olimpiady, konkursy) - 3 pkt,
- praca i zaangażowanie w grupie projektowej (frekwencja na zajęciach):
 - 5 pkt za 100%
 - 4 pkt - jedna nieobecność
 - 3 pkt - dwie nieobecności
 - 2 pkt - trzy nieobecności
 - 1 pkt - cztery nieobecności
 - 0 pkt - pozostałe

e) Pochodzenie z rodziny ubogiej na podstawie zaświadczenia o zarobkach – dodatkowe 2 pkt.

10. Każdy uczeń/uczennica będzie posiadał swoją „Indywidualną Kartę Rekrutacyjną” (**załącznik nr 3**), która będzie wypełniana w czasie obradowania Zespołu Rekrutacyjnego. Pozwoli ona w sposób przejrzysty i sprawiedliwy wyłonić najlepszych kandydatów.

11. Po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji uczeń wypełnia oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 4**).

12. Brak podpisanego ww. oświadczenia powoduje, że uczeń nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu.

13. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
14. Każdy uczeń klasy I - IV kształcący się we wskazanym w rekrutacji kierunku kształcenia do określonego wyjazdu może wziąć udział w zajęciach objętych projektem.
15. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
16. Każdy uczestnik po zakończonej procedurze rekrutacyjnej ma prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji, ma także prawo do wglądu do swoich dokumentów rekrutacyjnych. Wniosek ten będzie rozpatrzony w terminie do 3 dni roboczych przez Dyrektora Szkoły i Koordynatora Projektu.

§ 4.

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - a) nieodpłatnego udziału w mobilności (realizacja staży zawodowych w Irlandii), na które się zakwalifikował,
 - b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
 - c) bezpłatnego udziału w przygotowaniach do wyjazdu (oferowanych w ramach projektu kursach i szkoleniach),
 - d) otrzymania materiałów promocyjnych,
 - e) otrzymania pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - f) otrzymania zaświadczeń i certyfikatów po zakończeniu mobilności.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a) uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował (podpisy w dziennikach praktyk zawodowych),
 - b) wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych, ankiet poziomu zadowolenia,
 - c) do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciel ustawowy),
 - d) nie sprzedawania materiałów dydaktycznych otrzymanych podczas udziału w projekcie,
 - e) przestrzegania zasad ujętych w Statucie Szkoły.
3. Uczestnik mobilności zobowiązuje się do wykonywania zadań edukacyjnych podczas oraz po okresie stażu zawodowego wskazanego w § 3. Zasady rekrutacji uczestników projektu.

§5

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:

- a) Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Technikum OE „Sokrates” w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);
- b) Rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
- c) W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 6

Postanowienia końcowe

Wszyscy uczniowie z grupy docelowej zostaną zapoznani z „Regulaminem Rekrutacji na staże zawodowe w ramach programu Erasmus+” (Potwierdzenie zapoznania się z regulaminem: **załącznik nr 5**).

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.

Niniejszy regulamin zatwierdza i zmienia wnioskodawca.

Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.

Ostateczna interpretacja Regulaminu Rekrutacji należy do Koordynatora Projektu.

Sporządziła Koordynator Projektu: Agnieszka Cłapa
podpis

przy współpracy z Dyrektorem Szkoły: Katarzyną Stachak
pieczęć i podpis

Bielsko Biała, 01.06.2019 rok

z późniejszymi zmianami dn. 18.04.2022 rok